

Лабораторная работа №10

Знакомство с программой «1С:Управление небольшой фирмой 8»

Цель: изучить особенности работ с программным продуктом «1С:Управление небольшой фирмой 8», провести анализ конфигурации данного программного продукта.

Теоретические вопросы

«1С:Управление небольшой фирмой 8» – это комплексное готовое решение для управления и учета на предприятиях малого бизнеса. В программе реализовано все самое необходимое для нефискального оперативного учета, контроля, анализа и планирования. Решение помогает повысить эффективность работы компании, предоставляя владельцам и руководителям широкий спектр инструментов для управления, а сотрудникам – новые возможности для продуктивной работы. Решение не перегружено излишним функционалом, его можно легко настроить на особенности организации управления и учета в компании – это обеспечивает возможность "быстрого старта" и удобство ежедневной работы [14].

Рассмотрим работу программного продукта «1С:Управление небольшой фирмой 8» на примере фирмы по производству пластиковых окон в режиме online-демонстрации.

ООО "Окна – Первый Сорт" занимается производством и монтажом пластиковых окон, дверей. Производственные мощности предприятия позволяют выпускать 10 –15 изделий в смену. Производство осуществляется под заказ для частных клиентов, дилеров и юридических лиц. Общая численность сотрудников – 30 человек. В информационной базе ведется учет клиентов, заказов, продаж, производства и выполнения работ, а также учет запасов, имущества, кадров. Проводится планирование рабочего времени [11].

Программный продукт «1С: Управление небольшой фирмой 8» используется на данном предприятии:

- 1) для регистрации основной деятельности в системе используется механизм заказов-нарядов. С помощью него отражается регистрация заказов клиентов на окна и монтаж, продажа окон и факт выполнения работ, списание материалов на себестоимость работ, отражение зарплаты установщиков и замерщиков;
- 2) для планирования производства используется документ "Заказ на производство", для отражения выпуска готовой продукции – документ "Производство".
- 3) для планирования рабочего времени: формируется расписание загрузки ключевого ресурса предприятия – замерщика. Для этого используется документ "Задание на работу".

Особенностью работы с даны продуктом является отсутствие разделения прав доступа для пользователей. Это обусловлено тем, что в небольшой организации необходимо обеспечить взаимозаменяемость пользователей.

Ход работы

1. Запустите браузер.
2. Снимите в браузере блокировку всплывающих окон. Для браузера Internet Explorer в меню выберите пункт Сервис ->Свойства обозревателя. В вкладке «Конфиденциальность» снимите галочку напротив «Включить блокирование всплывающих окон» (рис. 141).

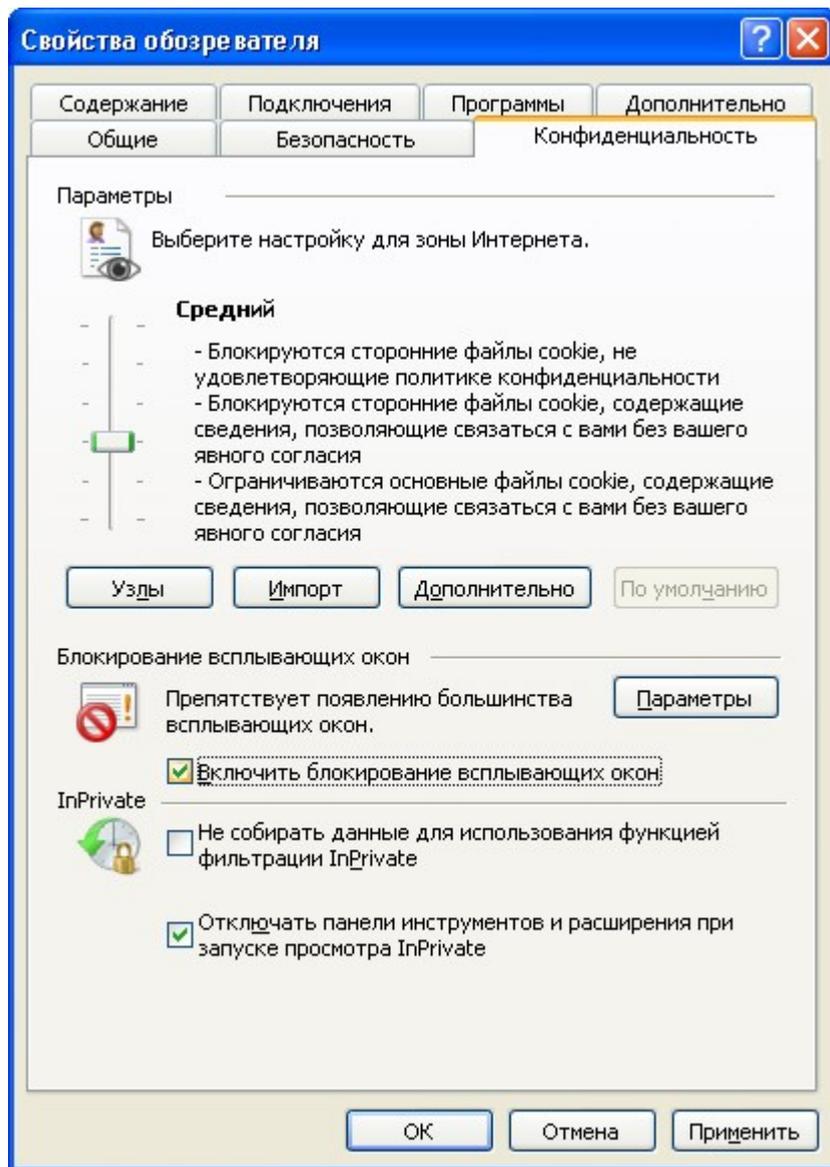


Рисунок 141 Вкладка «Конфиденциальность»

3. Запустите online-демонстрацию программного продукта «1С:Управление небольшой фирмой 8» на производстве пластиковых окон, перейдя по ссылке <http://unf.demo.1c.ru/windows/ru/> [9].
4. Войдите в систему в качестве пользователя: Абдулов (директор). Пароль не указывается (рис. 142).

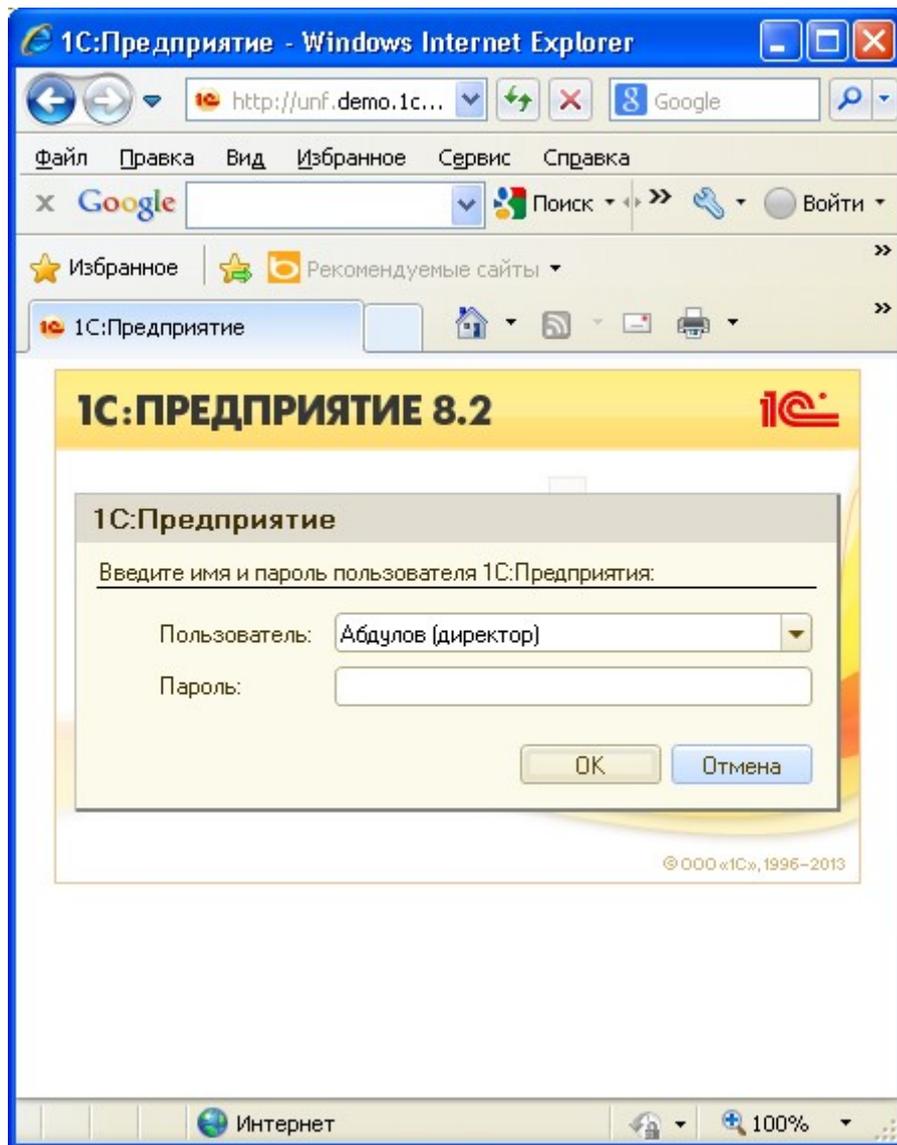


Рисунок 142 Вход в систему.

5. Изучите Рабочий стол (рис. 143) при запуске программы, назначение каждой из подсистем: «Продажи», «Закупки», «Сервис», «Производство», «Деньги» и др.

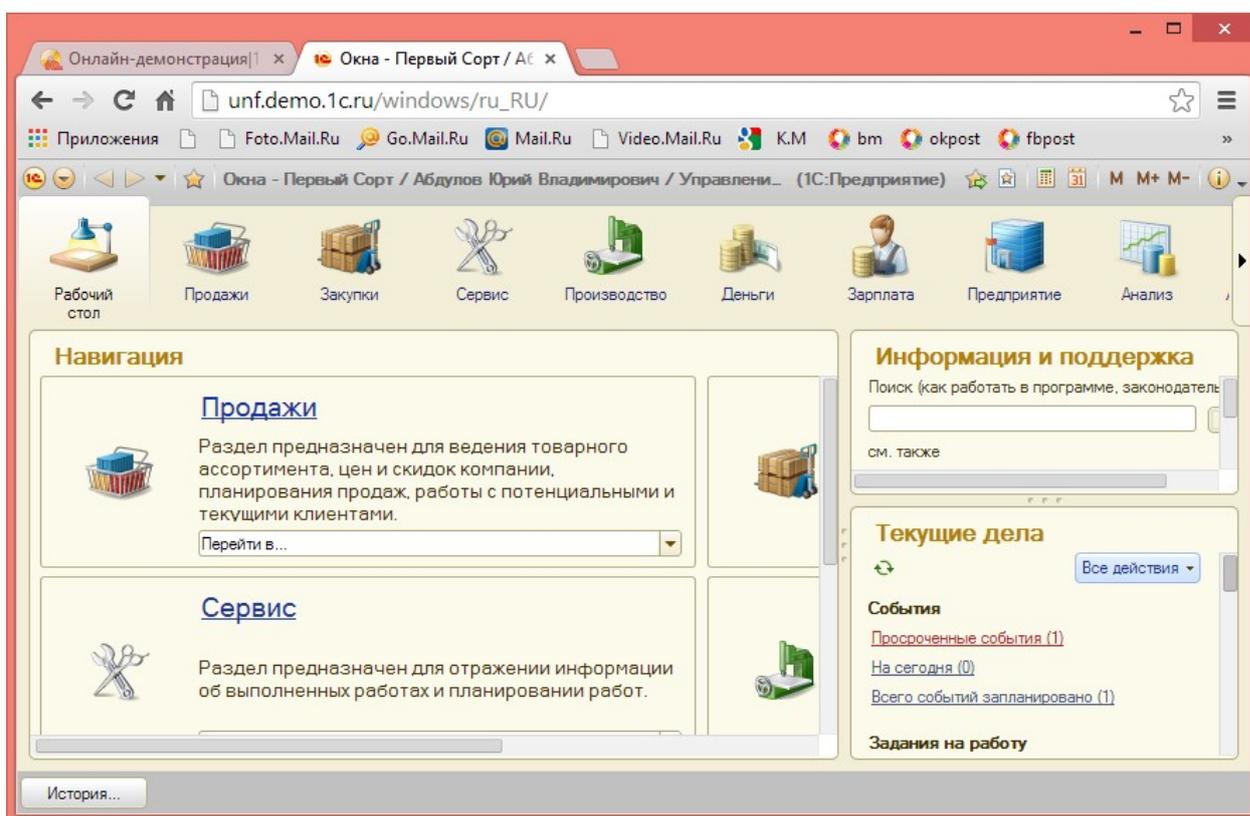


Рисунок 143 Рабочий стол

6. На вкладке подсистемы «Продажи» откройте справочник «Номенклатура» (рис. 144), изучите особенности работы фирмы, информацию о ее продукции, материалах, товарах, работах, расходах (услугах сторонних организаций).

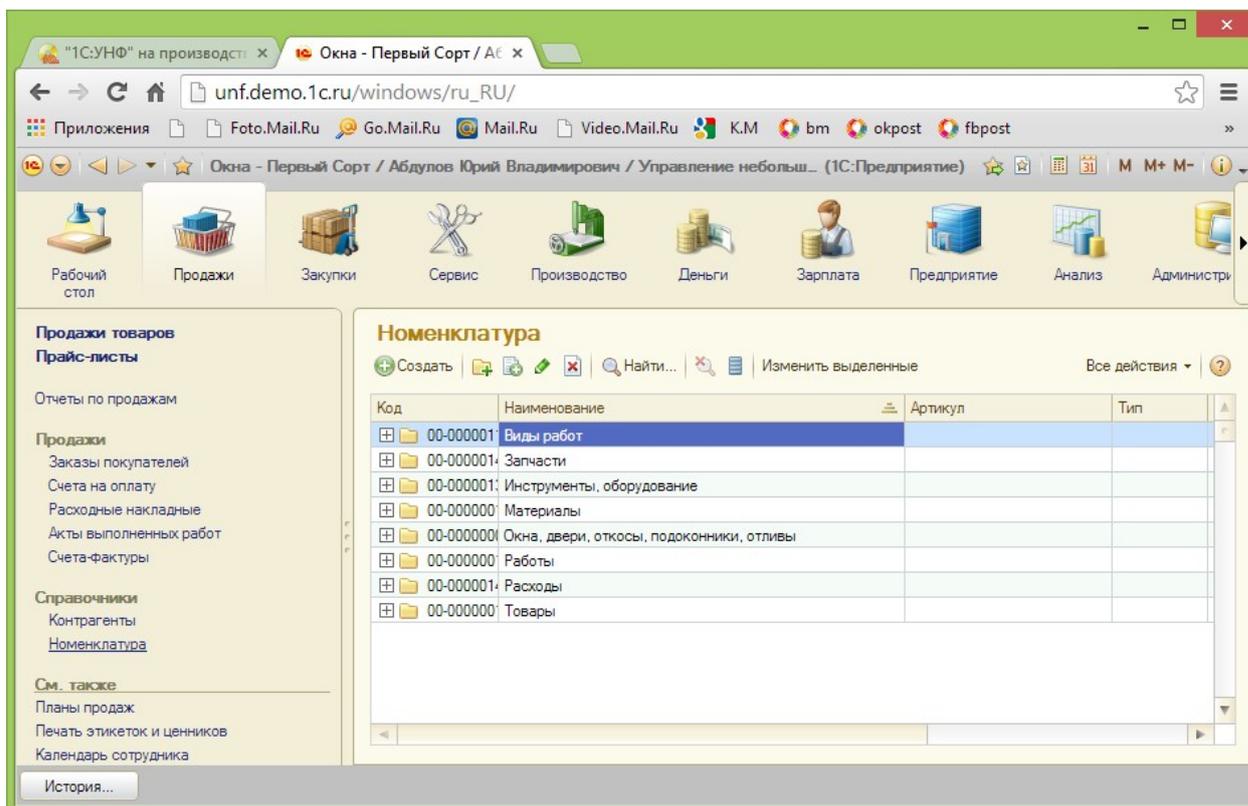


Рисунок 144 Справочник Номенклатура

7. Проанализируйте структуру справочника «Номенклатура». Укажите особенности справочника (иерархический, неиерархический), список реквизитов, их тип. Результат представьте в таблице.

8. На вкладке подсистемы «Продажи» откройте справочник «Контрагенты» (рис. 145), изучите особенности работы фирмы с покупателями, поставщиками, прочими организациями и частыми лицами.

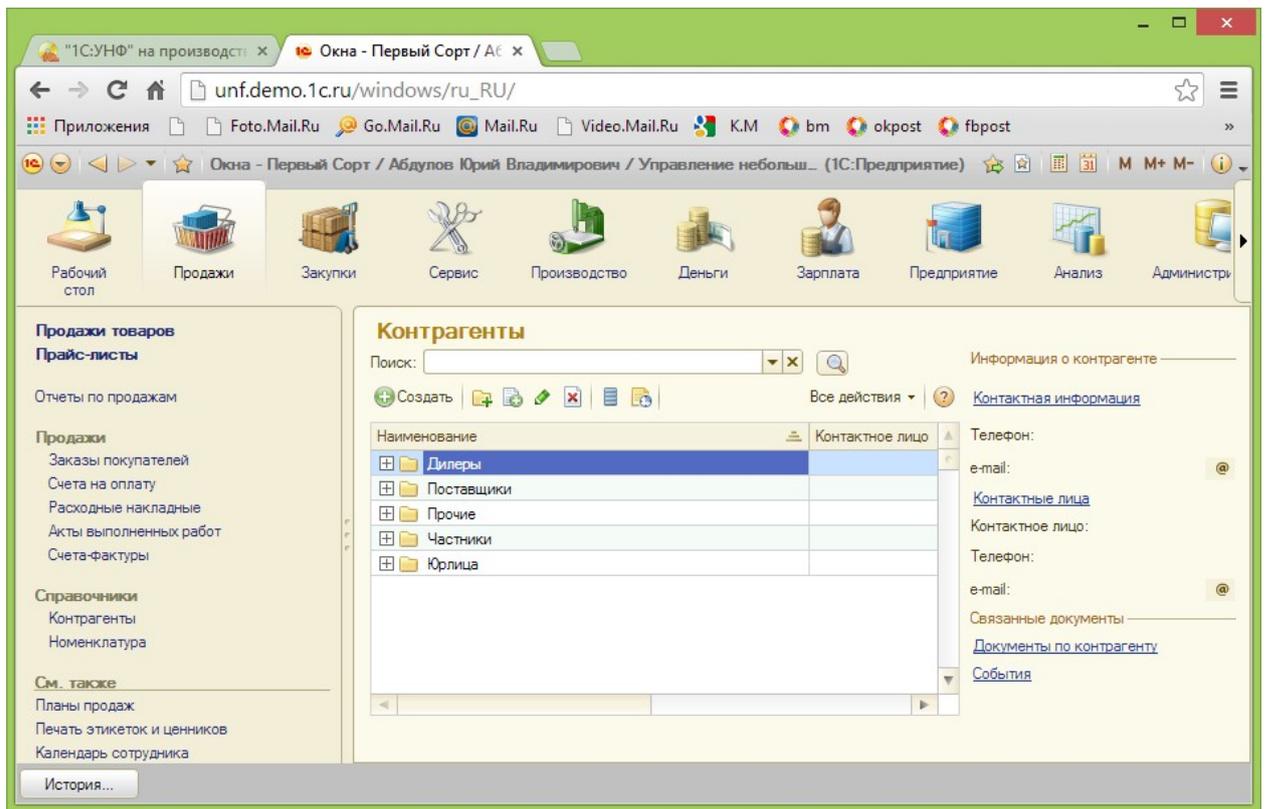


Рисунок 145 Справочник Контрагенты

9. Проанализируйте структуру справочника «Контрагенты». Укажите особенности справочника (иерархический, неиерархический), список реквизитов, их тип. Результат представьте в таблице.
10. Осуществите поиск в подсистемах других справочников, используемых в приложении. На Ваш выбор проведите анализ любого другого справочника. Результат представьте в таблице. Полный список справочников представлен на вкладке «Предприятие».
11. Проведите анализ основных документов фирмы: Заказ на производство (рис. 146), Производство, Задание на работу и др. Откройте документы, изучите их структуру.

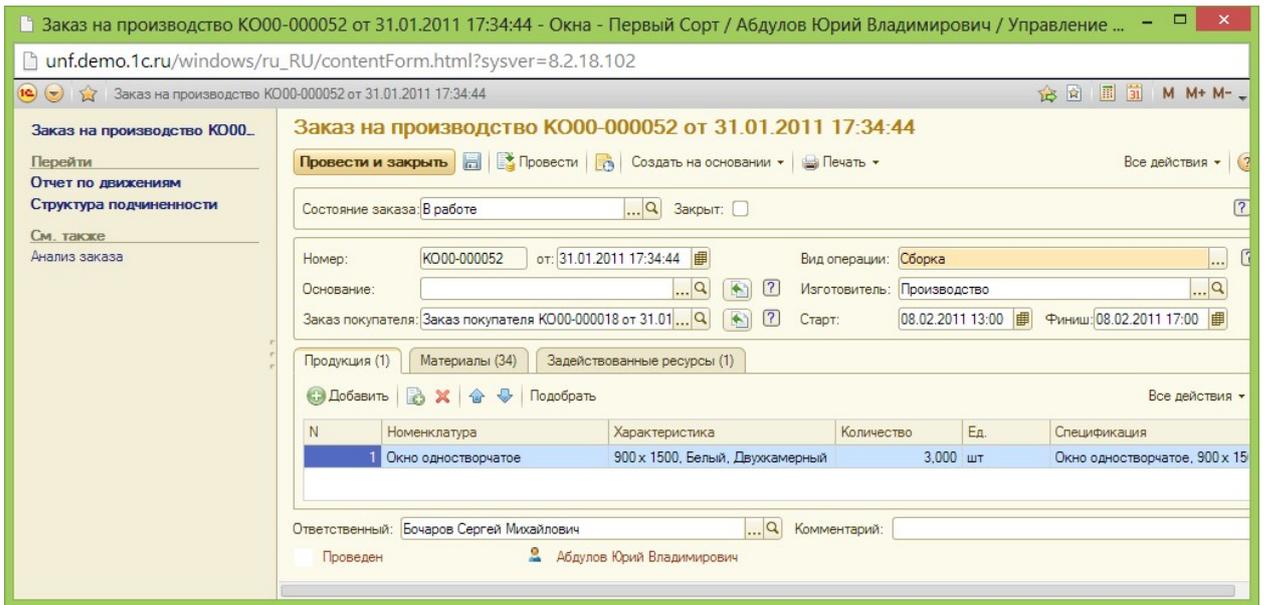


Рисунок 146 Пример документа Заказ на производство 12. Представьте в таблице анализ структуры одного выбранного Вами документа: список реквизитов, табличная часть (если таковая имеется), список реквизитов табличной части, возможный тип реквизитов (ссылка на справочники), возможные регистры.

13. На вкладке подсистемы «Анализ» изучите представлены в системе отчеты (рис. 147).

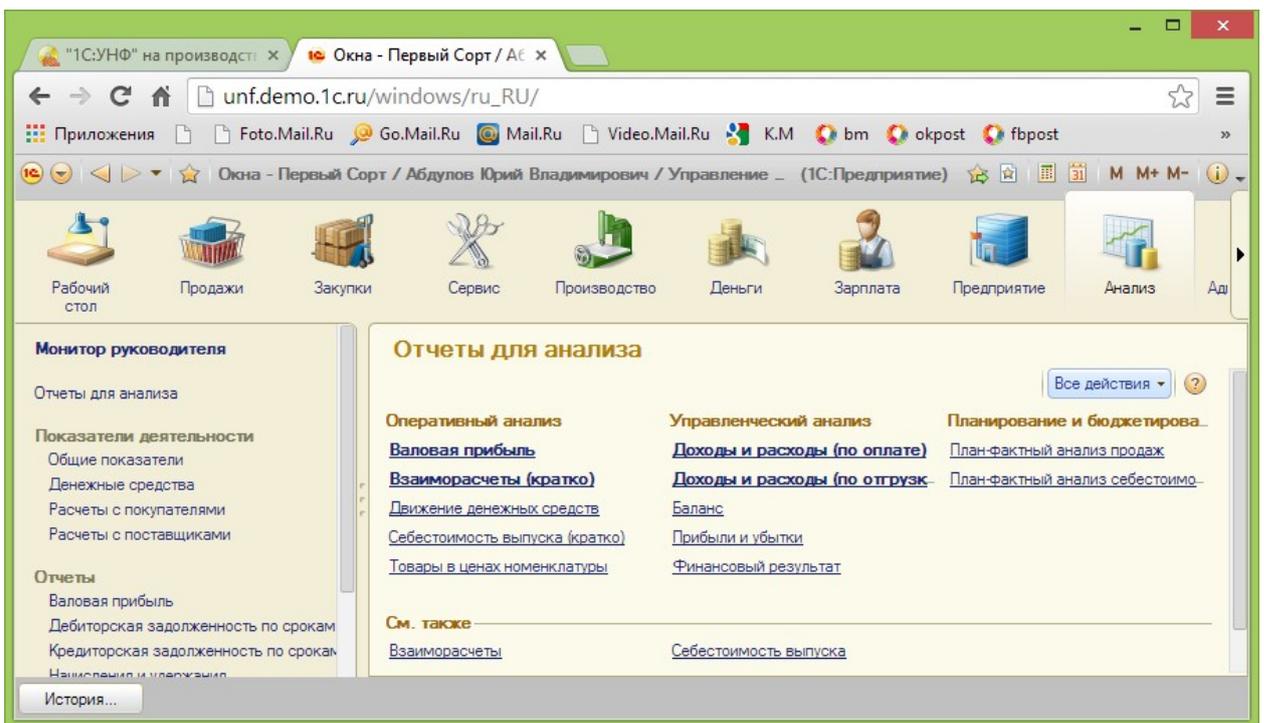


Рисунок 147 Подсистема Анализ

14. Для одного отчета установите его возможную структуру: связь полей таблиц из документов, справочников, регистров и т.д.

15. На примере имеющейся схемы (рис. 148) представьте возможную схему конфигурации программного продукта «1С:Управление небольшой фирмой 8».

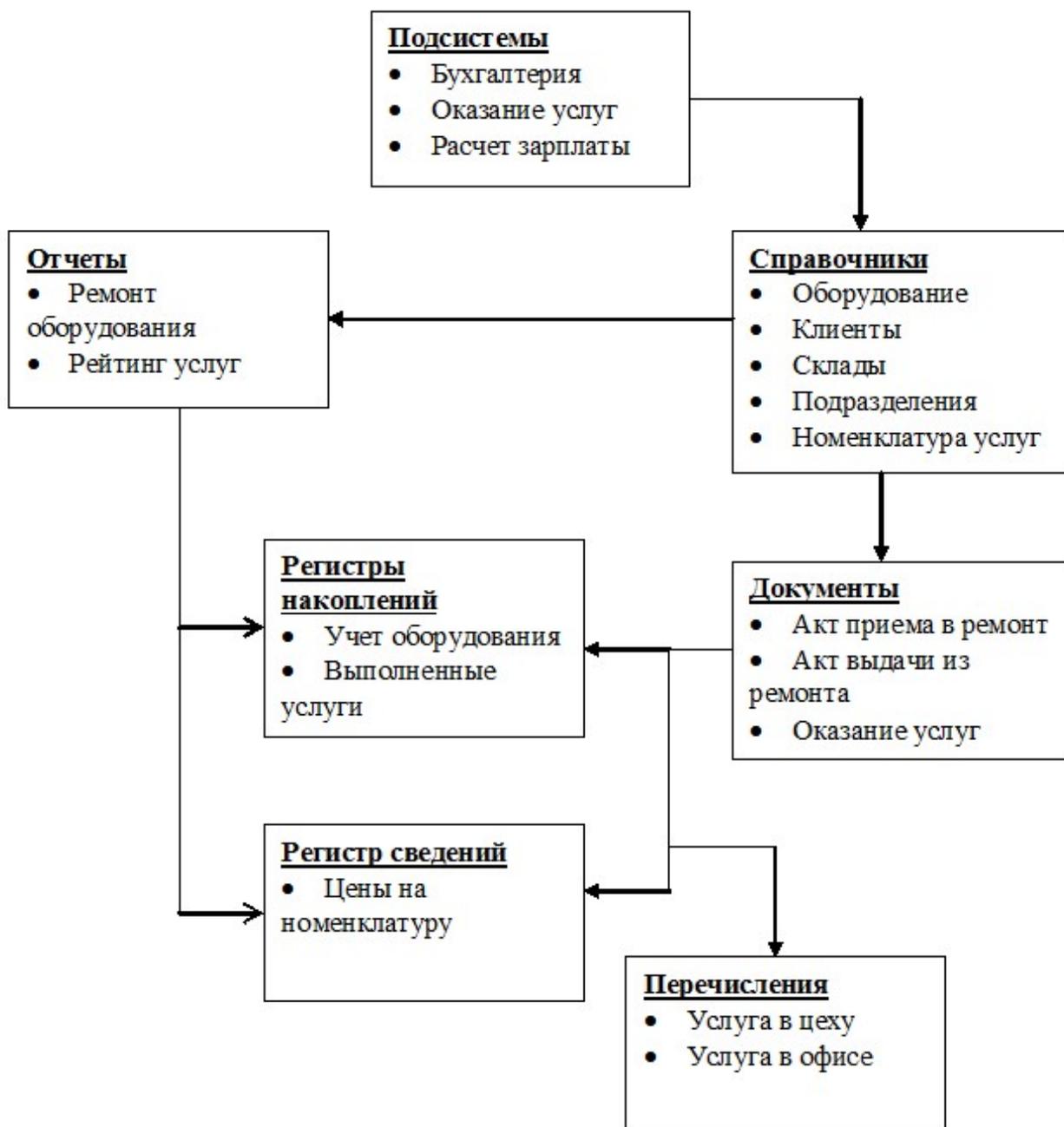


Рисунок 148 Примерная схема конфигурации

Контрольные вопросы

1. Перечислите особенности программного продукта

«1С:Управление небольшой фирмой 8».

2. Укажите, какие справочники используются в данной конфигурации. Приведите примеры структуры одного из справочников.

3. Перечислите основные документы, используемые на предприятии по производству пластиковых окон.

4. Приведите пример структуры одного из документов.

5. Установите с помощью схемы взаимосвязь объектов конфигурации для данного программного продукта.

По завершению занятия студент должен:

10. Иметь представление о работе в программе «1С:Управление небольшой фирмой 8».

11. Иметь представление о конфигурации программы «1С:Управление небольшой фирмой 8».